

Extra locatie informatie

Peutergroep Vossenburcht

In dit document vind je meer specifieke informatie over de pedagogische werkwijze van de peutergroep Vossenburcht. Ben je op zoek naar de algemene pedagogische werkwijze en uitgangspunten van KION? [Bekijk het hier](#). Voor informatie over [wat belangrijk is om mee te nemen naar de opvang](#), [het activiteiten aanbod](#) en [de mentor en vaste gezichten op de groep](#) verwijzen we naar onze website.

Benieuwd naar de praktische informatie over de opvang van je kind? Kijk dan op [het Ouderportaal](#).

Stamgroepen en medewerkers

De peutergroep heeft één stamgroep met kinderen van 2 tot 4 jaar met maximaal 14 kinderen. We spelen elke dag buiten en maken gebruik van onze buitenspeelruimte met speeltoestellen. Twee keer per week maken we gebruik van de gymzaal.

Het aantal pedagogisch professionals dat aanwezig moet zijn is afhankelijk van het aantal en de leeftijd van de kinderen. We maken altijd gebruik van de rekentool 1ratio om te controleren of we met onze personeelsinzet voldoen aan de voorgeschreven kwaliteitseisen.

Voorschoolse Educatie (VE)

Bij onze peutergroep werken we met VE. We besteden veel aandacht aan de ontwikkeling van jouw kind. Op onze website staat veel informatie [Voorschoolse Educatie \(VE\)](#).

Onze professionalisering en kwaliteitsverbetering

Aan onze pedagogisch kwaliteit hechten we veel waarde. Deze kwaliteit stimuleren we op verschillende manieren. We geloven in het blijven leren en ontwikkelen van onze medewerkers. Ben je benieuwd naar hoe we dit waarmaken? [Lees meer op de website](#).

In ons lokale ontwikkelplan staat concreet uitgewerkt hoe we specifiek bij deze locatie inzetten op de ontwikkeling en kennisverbreding van onze medewerkers. Hierin staat ook op toetsbare wijze beschreven hoe we de kennis en vaardigheden van de medewerkers op het gebied van VE onderhouden.

Voor de coaching van de pedagogisch professional is jaarlijks minimaal 10 uur per fte wettelijk verplicht. Voor deze locatie betekent dit 11 uur per jaar. Hiernaast heeft onze coach dit jaar voor VE coaching 160 uur beschikbaar om medewerkers te coachen op het gebied van educatieve kwaliteit. Dit uren aantal is gebaseerd op het aantal VE kinderen (keer 10 uur) dat onze locatie bezoekt. Op 1 januari 2026 stonden er 16 doelgroep peuters ingeschreven bij deze peutergroep, dit maal 10 uur brengt ons op 160 uur VE-coaching. Daarnaast heeft de coach 12 uur beschikbaar voor de implementatie van het pedagogisch beleid.

Vierogenprincipe en achterwachtingregeling bij bijzonderheden

Vierogenprincipe: De ruimte van de peutergroep heeft veel ramen en er kan altijd door een medewerker van het kinderdagverblijf naar binnen gekeken worden. De groepsruimte ligt aan de

gang waaraan ook het kinderdagverblijf, de buitenschoolse opvang, de logopedist en ons kantoor ligt. Er zijn regelmatig collega's aan het werk op ons kantoor. Ook is er een conciërge werkzaam op de school die regelmatig door de gang loopt. .

Achterwacht: In situaties dat er bij de peutergroep heel weinig kinderen aanwezig zijn en één pedagogisch professional voldoet, is er altijd een tweede volwassene bereikbaar. De uren dat de peutergroep geopend is, is er altijd iemand in school aanwezig als achterwacht.

Specifieke samenwerking met ouders en externen

- Er is een gezamenlijke bibliotheek op school, waar de pedagogisch professionals en de ouders met hun kind boeken kunnen lenen. De lees-mediacoach van de bibliotheek op school komt bij de nationale voorleesdagen langs om voor te lezen of om een voorstelling te doen.
- Samenwerking met ouders. Bij een nieuw thema ontvangen ouders meestal een thema-thuisboekje met een korte beschrijving van het thema en activiteiten. Ook staan er ideeën in voor laagdrempelige activiteiten die ouders thuis met hun kind kunnen doen. Ouders worden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de start of een afsluiting van een thema. Ook worden ouders uitgenodigd om mee te gaan met uitjes die georganiseerd worden door de peutergroep.
- Samenwerking school. Een aantal keren per jaar werken we samen met school aan een gezamenlijk thema en hebben we gezamenlijke activiteiten voor peuters en kleuters.
- Gesprekken met ouders. Minimaal 1x per jaar (VE 2x per jaar) wordt er een gesprek met ouders gepland aan de hand van het kindvolgsysteem (kvs). Tijdens het gesprek wordt er een oudergespreksformulier gebruikt.
- Overdracht naar school. Twee keer per jaar is er een overleg tussen school en de peutergroepen, we bespreken dan welke kinderen gaan doorstromen naar school en hoe we de overdracht gaan doen. Voor de overdracht gebruiken we het boekje 'Alle kinderen in beeld' (AKIP) dat ouders en de peutergroep invullen als het kind drie jaar en negen maanden is.
Vlak voordat het kind naar school gaat plannen we een overdracht, dit bestaat uit een gesprek tussen de leerkracht en de peutergroep, de ouders van het kind worden hier ook voor uitgenodigd. Leidraad voor het gesprek is het AKIP boekje.
- Bindkracht 10 zijn er voor korte projectjes rondom een thema waarbij wij de kinderen mee nemen en Bindkracht 10 de ouders ondersteunt. Bijvoorbeeld rondom het thema 'voorlezen' of 'bewegen'.
- We werken samen met Ludios. Zij verzorgen 1x per week een sportactiviteit waardoor er laagdrempelig gewerkt wordt aan de grove motoriek en dragen we ons steentje bij aan het gezond kind.
Bij deze locatie werken, naast de pedagogisch professionals, regelmatig stagiaires en/of vrijwilligers.

Locatie specifieke informatie

- *Ruimtes:* De kinderen maken gebruik van hun eigen groepsruimte, de hal, de speelzaal en de buitenruimte. Ons buitenruimte wordt gebruikt door zowel de peutergroep als het kinderdagverblijf. De buitenruimte is ruim, er is een zandbak, schommel, speeltoestel en voldoende ruimte om te fietsen. In ons speellokaal kunnen de kinderen klimmen,

klauteren en bewegingsactiviteiten doen. Het speellokaal wordt gedeeld met school en het kinderdagverblijf.

- **Programma:** Het VE-programma start om 08:45 uur en eindigt om 12:45 uur. De 15 min vóór aanvang van het programma en de 15 minuten na de afsluiting zijn gepland voor de overdracht met ouders/verzorgers. Mocht je een keer meer tijd nodig hebben, geef dit aan bij de mentor van je kind. Hiervoor kan dan een aparte afspraak ingepland worden.
- **Praktisch:** Graag een tas/rugtas meenemen voorzien van naam kind (aan de buitenkant) met daarin

- Een schone luier;
- Schone kleren en een gewone luier (luierbroekje) in geval van een ongelukje;
- Jas/das/handschoenen met naam erop of erin bij koud weer;
- Petje of zonnehoedje bij warm weer.

In deze tas doen wij ook de knutselwerkjes van je kind die je mee naar huis mag nemen. Fijn als je bij thuiskomst elke dag even in de tas van je kind kijkt.

- **Afwezigheid:** Komt je kind een keer niet, bijvoorbeeld bij ziekte, kan je ons dit laten weten via het Ouderportaal.
- **Verjaardagen:** Wij vieren de verjaardag door een feestje te vieren en je kind in het zonnetje te zetten. We delen geen traktaties uit.
- **Informatie:** In de hal hangt een bord waar we informatie ophangen en dit hangt ook op de buitendeur. Daarnaast gebruiken we het Ouderportaal voor het delen van informatie. Om op de hoogte te blijven het verzoek om hier regelmatig op te kijken, zodat je niets mist.
- **Uitjes:** Als de mogelijkheid zich voordoet, proberen wij een activiteit 'buitenshuis' te organiseren. Denk bijvoorbeeld aan een herfstwandeling tijdens het thema 'herfst', een bezoekje aan de kinderboerderij in de lente. Een uitstapje naar de supermarkt tijdens het thema 'winkel' of bewegingsactiviteiten in de sporthal Hatert. We gaan alleen op uitstapjes als ouders meegaan.